

La Communauté de communes du Pays de La Châtaigneraie **RECRUTE**

RESPONSABLE MOYENS GENERAUX (H/F)

Située à l'Est du Département de la Vendée et constitué de 14 communes pour environ 16 000 habitants, l'établissement assure les missions d'intérêt général confiées par les Communes pour le service de la population de son territoire.

En tant que Responsable des Moyens généraux, sous l'autorité de la Directrice générale adjointe et responsable du pôle « Ressources & Moyens », et en collaboration étroite avec le/la chef/fe d'équipe technique, vous piloterez, de manière stratégique, la gestion administrative, financière et technique des bâtiments et équipements intercommunaux.

MISSIONS :

- Piloter le service « Moyens généraux » :
 - Assurer l'encadrement de l'agent au sein du service
 - Suivre régulièrement l'avancement des missions
- Assurer la gestion administrative des services « Moyens généraux » et « Services techniques »
 - Elaborer et suivre les prévisions et exécutions budgétaires du service, rédiger et suivre la correspondance administrative
 - Assurer le suivi des devis des services moyens généraux et services techniques
 - Assurer la conception et la réalisation technique des opérations internalisées de commande et achat publics, et en assurer le suivi financier
 - Assurer le suivi du Plan Inter Communal de Sauvegarde (PICS)
- Garantir la sécurité et la performance des bâtiments intercommunaux (ERP) :
 - Apporter une expertise technique, structurelle et économiste des bâtiments et équipements communautaires
 - Assurer une veille technologique et réglementaire relative aux installations et bâtiments classés ERP
 - Mettre en place les outils nécessaires au suivi du décret tertiaire
 - Planifier et encadrer les interventions d'installation, d'aménagement, de maintenance transversale et de surveillance
 - Elaborer et suivre un programme pluriannuel de travaux d'entretiens des sites communautaires
 - Proposer des solutions d'optimisation visant à améliorer le fonctionnement des services et à maîtriser les coûts
- Coordonner les équipements communautaires :
 - Superviser le suivi des installations des systèmes d'information
 - Assurer le suivi technique des sinistres relevant des assurances
 - Approvisionner les services en équipements (véhicule, mobilier, matériel)
 - Suivre, en collaboration avec le service finances, l'état de l'actif des équipements communautaire
- Exercer la fonction d'économe de flux :
 - Définir et suivre les objectifs énergétiques dans les programmes de travaux, de la phase programme à l'avant-projet
 - Déployer des actions de sobriété énergétique
 - Produire des tableaux de bord et indicateurs d'activités
- Assurer les missions d'assistant de prévention

PROFIL ATTENDU :

- **Savoirs**
 - Connaissances du fonctionnement général des collectivités territoriales
 - Connaissance sur la réglementation des ERP
 - Connaissances sur la réglementation environnementale (réglementation thermique, optimisation énergétique, planification patrimoniale, etc.)
 - Connaissances générales des procédures de passation et d'exécution des marchés publics
 - Capacité rédactionnelle pour assurer la régularité des actes
 - Connaissances pluridisciplinaires et/ou expériences en matière de structures, génie civil, bâtiments, économie de la construction
 - Systèmes d'information (téléphonie, informatique, administration de réseau, SIG)
- **Savoir-faire**
 - Analyser des enjeux
 - Evaluer les besoins
 - Evaluer les risques juridiques
 - Négocier et argumenter en qualité d'acheteur
 - Travailler en transversalité
 - Maîtriser les outils bureautiques
 - Communiquer (oralement et par écrit)
- **Savoir-être**
 - Qualités relationnelles, sens du travail en équipe
 - Management de personnes et de projets
 - Capacité de planification et d'anticipation,
 - Organisation, rigueur et méthode
 - Forte autonomie mais savoir rendre compte
 - Discrétion, disponibilité

1/ Conditions particulières du poste

- Permis B
- Disponibilité ponctuelle dans le cadre de réunions

2/ Grade(s) recherché(s)

- Rédacteur - Rédacteur principal de 1^{ère} ou 2^{ème} classe
- Technicien - Technicien principal de 1^{ère} ou 2^{ème} classe
- Adjoint administratif - Adjoint administratif principal de 1^{ère} ou 2^{ème} classe

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- Ouvert aux contractuels : oui à titre dérogatoire
- Poste à pourvoir : fin février 2027
- **Jury de recrutement le 8 octobre 2026 (après-midi)**
- Emploi permanent à temps complet (poste à 37h30 hebdomadaire avec ARTT)
- Recrutement statutaire par mutation (fournir le dernier arrêté pour les agents fonctionnaires), détachement, lauréat de concours, à défaut pour les candidats non fonctionnaires par contrat de droit public.
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prévoyance, carte restaurant, avantages CNAS.

RENSEIGNEMENTS POUR CE POSTE :

- Sur les missions : Pauline BELAUD, Directrice Générale Adjointe
- Sur le statut : Marion BABIN, Responsable des Ressources Humaines

Adresser lettre de motivation et CV avant le 30 septembre 2026 à l'attention de Monsieur le Président, Maison de Pays – Les Sources de la Vendée – 85120 TERVAL (ou par courriel à assistancerh@ccplc.fr)